



IPALB TUR VILLA SAN GIOVANNI
Prot. 0002154 del 29/02/2024
VII (Uscita)

AL PERSONALE DOCENTE/ATA A
TEMPO INDETERMINATO

AL SITO WEB SEDE

COMUNICAZIONE 138

Oggetto: Aggiornamento graduatorie interne per l'individuazione di eventuali perdenti posto per l'a.s. 2024/2025 - Personale DOCENTE /ATA.

Si informa tutto il personale che, in applicazione Ordinanza n. 30 del 23/02/2024 sulla mobilità personale docente, educativo, ATA e per insegnanti di religione cattolica per l'anno scolastico 2024/25, si procederà all'aggiornamento delle graduatorie interne di Istituto dell'organico 2023/2024 ai fini dell'individuazione di eventuali soprannumerari per l'anno scolastico 2024/25.

Con la presente si invita tutto il personale Docente, Educativo e il personale ATA che ne abbiano titolo alla luce delle vigenti disposizioni, titolari presso questo Istituto, a voler compilare la scheda e relativi allegati ed inviarla a quest'Ufficio al seguente indirizzo di posta elettronica dell'Istituto: rchr100001@istruzione.it entro e non oltre le scadenze di seguito indicate:

- **Docenti 18 marzo 2024**
- **Ata 26 marzo 2024**

Il personale comunicherà eventuali variazioni, come il conseguimento di titoli valutabili, nuove esigenze di famiglia o eventuali esclusione dalla graduatoria.

PERSONALE DOCENTE

Si precisa che:

- A. I Docenti/Ata entrati a far parte dell'organico d'Istituto dall' **01/09/2023** dovranno compilare la **"SCHEDA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI DOCENTI SOPRANNUMERARI"** – (Allegato 3) e dovranno AUTOCERTIFICARE i titoli relativi all'anzianità di servizio, alle esigenze di famiglia e ai titoli generali compilando l'allegata "PLURIDICHIARAZIONE (Allegato 5) con tutte le **conseguenti responsabilità di legge in caso di dichiarazioni false o mendaci**;
- B. I Docenti già facenti parte dell'organico d'Istituto e che, rispetto alla situazione dell a.s. 2023/2024, **intendano far valere nuovi titoli generali o abbiano modificato le esigenze di famiglia** o che **confermano** quanto precedentemente dichiarato potranno compilare solo la scheda denominata "Variazione-non variazione" (Allegato 1).

L'anzianità di servizio verrà aggiornata d'ufficio.



- C. coloro che beneficiano delle precedenzae previste dal CCNI e riportate nell'OM 30/2024 sono tenuti a compilare la dichiarazione allegata per il diritto all'esclusione dalla graduatoria interna e a comunicare ogni eventuale variazione in merito (Allegato 2).

PERSONALE ATA

Si precisa che:

- A. Il personale Ata entrato a far parte dell'organico d'Istituto dall' **01/09/2023** dovrà compilare la **"SCHEDA PER L'INDIVIDUAZIONE PERSONALE ATA SOPRANNUMERARIO"** – (Allegato 4) e dovranno AUTOCERTIFICARE i titoli relativi all'anzianità di servizio, alle esigenze di famiglia e ai titoli generali compilando l'allegata **"PLURIDICHIARAZIONE (Allegato 6)** con tutte le **conseguenti responsabilità di legge in caso di dichiarazioni false o mendaci**;
- B. Il Personale ATA già facente parte dell'organico d'Istituto e che, rispetto alla situazione dell a.s. 2023/2024, **intenda far valere nuovi titoli generali o abbiano modificato le esigenze di famiglia** o che **confermano** quanto precedentemente dichiarato potranno compilare solo la scheda denominata **"Variazione-non variazione"** (Allegato 1).
- C. coloro che beneficiano delle precedenzae previste dal CCNI e riportate nell'OM 30/2024 sono tenuti a compilare la dichiarazione allegata per il diritto all'esclusione dalla graduatoria interna e a comunicare ogni eventuale variazione in merito (Allegato 2).

Si ricorda la responsabilità civile e penale derivante da false o mendaci dichiarazioni, ai sensi dell'art. D.P.R. 445/2000, modificato ed integrato dall'art. 15 L. 3/2003. Si precisa che sono valutabili anche i titoli conseguiti nell'anno scolastico in corso, purché conseguiti entro le date di scadenza previste per la presentazione della domanda di mobilità e che il punteggio per le esigenze di famiglia va attribuito anche per i figli che compiono i 6 anni o i 18 anni tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2024. L'anzianità di servizio per il personale docente verrà valutata alla data del 31/08/2023.

Si allega modulistica citata.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Enza Loiero
Documento firmato digitalmente