



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO PROFESSIONALE ALBERGHIERO TURISTICO
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
Via A. De Gasperi (Loc. Bottaro) – 89018 Villa San Giovanni (RC) –
Tel.0965499470 – Fax 0965499469
Codice Ministeriale: **RCRH100001** – Codice Fiscale: **80001750803**
Codice Ministeriale: RCRH10050A – Corso serale

Al Res.le
del Dipartimento di Prevenzione – ASP di Reggio Calabria

Al Presidente della Città metropolitana di Reggio Calabria

Al Sindaco f.f. del
Comune di Villa San Giovanni

Al Dirigente Settore 12 – 13
della Città Metropolitana di R.C.

Al Prefetto di Reggio Calabria

Al Direttore Generale
USR per la Calabria
Via Lungomare , 258
88100 Catanzaro

Al Dirigente
USR-ATP Ufficio VI
Via Spirito Santo
Il Tronco S.Anna
89100 Reggio Calabria

Dipartimento Funzione pubblica

Al Presidente del Consiglio d'Istituto

Ai componenti del Consiglio d'Istituto

Al Medico competente

Al la RSU

All'RSPP
Alle Scuole della Provincia
Ai docenti
Al Personale ATA
Alle famiglie
Agli Studenti
Agli Utenti
All'Albo/Sito WEB

Oggetto : Misure di contenimento SARS-CoV-2- Disposizioni urgenti di chiusura al pubblico Uffici di Segreteria e Presidenza decorrenza 10-02-2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerata la positività da Sars- Cov-2 di n. 2 Dipendenti Amministrativi;

Vista la nota Prot. N. 558/502021 del 08-02-2021 acquisita in pari data agli atti di questo ufficio, prot. n. 0001452, trasmessa dal Dipartimento di Prevenzione della Salute di Reggio Calabria con la quale comunica che a seguito dei contagi da SARS-CoV-2 verificatosi , dispone misure di quarantena per n. 6 unità di dipendenti Amministrativi dal 05-02- 2021 al 19-02-2021;

Vista l'Ordinanza del Ministero della salute del 4 novembre 2020;

Visti i DDPPCCMM Governativi;

al fine di tutelare la salute e la sicurezza di tutto il personale scolastico e degli utenti stessi, dal giorno 10-02- 2021, salvo diverse disposizioni che saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto

D I S P O N E

LA SOSPENSIONE DEL RICEVIMENTO AL PUBBLICO DEGLI UFFICI DELLA SEGRETERIA E DELLA PRESIDENZA

L'attività delle predette unità del personale Amministrativo viene svolta in modalità di " Lavoro agile e/o smart work" al proprio domicilio.

Gli Uffici di Segreteria e del Dirigente potranno essere contattati:

via e – mail sulle seguenti caselle di posta elettronica:

- rchr100001@istruzione.it
- rchr100001@pec.istruzione.it

da lunedì a venerdì dalle ore 7,30 alle ore 14,42

oppure

- **Telefonicamente ai numeri 0965 499470
da lunedì a Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30**

PER ESIGENZE INDEROGABILI , il restante personale di segreteria ed il D.S.G.A. ricevono previo appuntamento fissato telefonicamente al numero **0965 499470**.

NON È CONSENTITO L'ACCESSO AGLI UFFICI NÉ AL PERSONALE DELLA SCUOLA NÉ AL PUBBLICO.

COLORO CHE HANNO BISOGNO DI CONSEGNARE DOCUMENTAZIONE E/O RICHIESTE, POSSONO TRASMETTERLA VIA E MAIL E/O PREVIO APPUNTAMENTO TELEFONICO.

Grazie per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmela Ciappina
(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)